

ERBAA MALMÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
ERBAA MALMÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Her Türlü Gelirin Tahsil Edilmesi	1- Konusuna göre; a) ilgili idarenin yazısı b) Mahkeme kararı c) İdari para cezası karar tutanağı d) Ecrimisil İhbarnamesi e) İlgilinin Beyanı	15 DAKİKA
2	Adli Teminat İşlemleri	1-Tahsilinde; Mahkeme Kararı 2- İadesinde; a) Mahkeme Kararı b) Alındı aslı c) İlgilinin banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerini gösterir dilekçe (Kurum banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerine yer vermemiş ise)	Tahsilinde 15 DAKİKA - İadesinde ; Saat:15.30'dan önce evrak sistem girişi ve onayını müteakiben ertesi iş günü Merkez Bankasınca ödeme talebi karşılanmaktadır.
3	Teminat Alınması	1- İhaleyi yapan kurumun yazısı 2- Teminat olarak kabul edilecek değerler	15 DAKİKA
4	Kesin Teminat İadesi	1- İhaleyi yapan kurumun ilişiksizlik yazısı 2- Alındı belgesi 3- SGK ilişiksizlik belgesi 4- İhale konusu iş ile ilgili vergi borcu bulunmadığına dair belge 5- Nakit teminatların iadesinde ilgilinin banka hesap ve T.C kimlik no bilgilerini gösterir dilekçe (Kurum banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerine yer vermemiş ise)	Saat:15.30'dan önce evrak sistem girişi ve onayını müteakiben ertesi iş günü Merkez Bankasınca ödeme talebi karşılanmaktadır.
5	Geçici Teminat İadesi	1- İhaleyi yapan kurumun iadeye ilişkin yazısı 2- Alındı belgesi 3- Nakit teminatların iadesinde ilgilinin banka hesap ve T.C. Kimlik no bilgilerini gösterir dilekçe (Kurum banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerine yer vermemiş ise)	Saat:15.30'dan önce evrak sistem girişi ve onayını müteakiben ertesi iş günü Merkez Bankasınca ödeme talebi karşılanmaktadır.
6	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler	1- Alındı belgesi 2- ilgili idarenin veya mahkemenin iadeye ilişkin yazısı 3-İlgilinin banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerini gösterir dilekçe (Kurum banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerine yer vermemiş ise)	Saat:15.30'dan önce evrak sistem girişi ve onayını müteakiben ertesi iş günü Merkez Bankasınca ödeme talebi karşılanmaktadır.
7	Mahsup belgesi niteliğinde muhasebe işlem fişi verilmesi	T.C. Kimlik numarasını veya vergi numarasını içeren dilekçe	10 DAKİKA
8	Emanet iade işlemleri	1- İlgilinin banka hesap ve T.C.Kimlik no bilgilerini gösterir dilekçe 2- Alındı belgesi (düzenlenmiş olması halinde) 3- Gerekli hallerde idarenin iade yapılmasına ilişkin yazısı	Saat:15.30'dan önce evrak sistem girişi ve onayını müteakiben ertesi iş günü Merkez Bankasınca ödeme talebi karşılanmaktadır.
9	Kaybedilen alındı belgeleri için tasdikli suret verilmesi	1- Dilekçe 2- Gerekli hallerde gazete ilanı	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim :M.Gürsel OKTAR
Unvan :Malmüdüğü
Adres :Erbaa Hükümet Konağı 4.Kat
Tel :715 17 42
Faks :715 10 16
e-posta :mgoktar@muhasabat.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Mustafa TEMİZ
Unvan : Kaymakam
Adres :Erbaa Hükümet Konağı 2. Kat
Tel :715 10 01
Faks :
e-posta : erbaa@icisleri.gov.tr